

Số: /SGDDĐT-GDTrH

Điện Biên, ngày tháng 12 năm 2021

V/v triển khai Kế hoạch tổ chức dạy
học trực tuyến trong cơ sở giáo dục PT
và cơ sở GDTX

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Các trung tâm GDNN-GDTX cấp huyện;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Kế hoạch số 4069/KH-UBND ngày 03/12/2021 của UBND tỉnh về tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên (sau đây gọi chung là cơ sở giáo dục) trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Để tổ chức thực hiện đảm bảo chất lượng, hiệu quả Kế hoạch, Sở GDĐT yêu cầu phòng GDĐT các huyện (thị xã, thành phố), các Trung tâm GDNN-GDTX cấp huyện, các đơn vị trực thuộc thực hiện những nội dung sau:

I. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Yêu cầu khi triển khai hình thức dạy học trực tuyến

Nội dung dạy học trực tuyến phải đáp ứng mức độ cần đạt hoặc yêu cầu cần đạt được của chương trình giáo dục phổ thông.

Hoạt động dạy học trực tuyến được thực hiện theo các chủ đề, bài học trên cơ sở chương trình giáo dục phổ thông; bảo đảm sự tương tác giữa giáo viên với học sinh, học viên (sau đây gọi chung là học sinh) và giáo viên phải giám sát được toàn bộ quá trình dạy học trực tuyến.

Giáo viên, học sinh phải có tài khoản dùng trong các phần mềm tổ chức dạy học trực tuyến, hoặc tương đương.

Cơ sở giáo dục xây dựng thời gian biểu dạy học trực tuyến phù hợp, thông báo lịch học, lịch tương tác với giáo viên phụ trách đến học sinh và phụ huynh học sinh; xây dựng đầy đủ các phương án tổ chức hoạt động dạy và học phù hợp với các đối tượng học sinh.

Tuân thủ các quy định hiện hành về an toàn thông tin, quy định về quản lý, cập nhật cơ sở dữ liệu, thông tin cá nhân và các qui định về sở hữu trí tuệ theo các quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu về chủ đề dạy học và sử dụng học liệu

Chủ đề, bài học và học liệu được xây dựng theo chương trình giáo dục phổ thông, các quy định, hướng dẫn của Bộ GDĐT, bao gồm sách giáo khoa, bài giảng đa phương tiện, hướng dẫn thí nghiệm, thực hành, phần mềm mô phỏng, câu hỏi, bài tập đề tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh. Đảm bảo tính khoa học, sư phạm, phù hợp với đối tượng học sinh; được người đứng đầu cơ sở giáo dục phê duyệt.

3. Hệ thống dạy học trực tuyến

Hệ thống dạy học trực tuyến được sử dụng riêng hoặc kết hợp các phần mềm. Các yêu cầu của hệ thống và các đối tượng tham gia dạy học trực tuyến cụ thể như sau:

3.1. Đối với giáo viên

Giáo viên dạy học trực tuyến thực hiện: Thiết kế chủ đề/kế hoạch bài dạy, tổ chức giờ học trực tuyến để hướng dẫn học sinh học tập; giao nhiệm vụ học tập và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh; theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh; quản lý quá trình học tập, kiểm tra đánh giá của học sinh trên hệ thống.

3.2. Đối với học sinh

Tham dự giờ học trực tuyến do giáo viên tổ chức; làm bài kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên; khai thác, ứng dụng các nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; đặt câu hỏi, trả lời câu hỏi của giáo viên; trao đổi thảo luận với các học sinh khác; theo dõi kết quả học tập và rèn luyện của mình trên hệ thống.

3.3. Yêu cầu của hệ thống dạy học trực tuyến

a) Hệ thống dạy học trực tuyến có chức năng hỗ trợ giáo viên

Tổ chức triển khai dạy học trực tuyến để giảng bài và hướng dẫn, giao nhiệm vụ học tập đồng thời cho tất cả học sinh tham dự trong cùng một không gian học tập thông qua kênh hình, kênh tiếng, kênh chữ (*chia sẻ màn hình máy tính*), chuyển tải học liệu dạy học trực tuyến đến học sinh.

Tổ chức lưu trữ, chuyển tải học liệu dạy học trực tuyến tới học sinh; giao nhiệm vụ học tập và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh; theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh.

Lưu đầy đủ thông tin tham gia học của từng học sinh để có cơ sở đánh giá; Tổ chức quản lý quá trình học tập của học sinh, giám sát hoạt động học của học sinh trên hệ thống theo cấu trúc quản lý nhà trường (*lớp/khối/môn*).

Không gian sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn, không gian thiết kế nội dung học tập, học liệu dạy học trực tuyến.

b) Hệ thống dạy học trực tuyến có chức năng hỗ trợ học sinh

Tạo không gian giúp học sinh tương tác, trao đổi thông tin theo thời gian thực với giáo viên và những học sinh khác trong cùng một không gian học tập.

Có hệ thống trao đổi, thảo luận theo nhóm trong cùng một không gian học tập khi được giáo viên yêu cầu và tổ chức thảo luận, trao đổi nhóm.

Cho phép học sinh truy cập, khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; thực hiện các hoạt động học tập và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên; đặt câu hỏi và trả lời câu hỏi đối với giáo viên và các học sinh khác trong cùng không gian học tập. Quản lý kết quả học tập và quá trình học tập của mình trong suốt thời gian học tập.

3.4. Đánh giá kết quả quá trình học tập

a) Quy chế kiểm tra đánh giá

Căn cứ quy định về kiểm tra đánh giá của Bộ Giáo dục và Đào tạo, cụ thể tiêu chí kiểm tra, đánh giá, hình thức kiểm tra, đánh giá trực tuyến vào quy chế kiểm tra đánh giá của nhà trường.

Xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá, phân công thực hiện; Thông tin kế hoạch, tiêu chí kiểm tra đánh giá đến giáo viên, học sinh và phụ huynh học sinh.

b) Đánh giá quá trình học tập của học sinh

Trong quá trình tổ chức dạy học trực tuyến, giáo viên bộ môn trực tiếp kiểm tra, đánh giá quá trình thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh; qua các bài kiểm tra trên hệ thống phần mềm (*được quản lý theo hệ thống*), các bản báo cáo quá trình học tập của học sinh; các bài thu hoạch sau các khóa học của sinh.

Sử dụng kết quả kiểm tra, đánh giá quá trình học tập của học sinh trong quá trình học trực tuyến thay cho các bài kiểm tra thường xuyên đúng quy định. Tổ chức quản lý, theo dõi, giám sát việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên kết quả học tập của học sinh qua Internet, bảo đảm công bằng, khách quan, trung thực.

c) Kiểm tra định kỳ và kiểm tra lại

Kiểm tra, đánh giá định kỳ và kiểm tra lại kết quả học tập của học sinh được thực hiện trực tiếp tại nhà trường theo quy định về kiểm tra, đánh giá định kỳ của Bộ GDĐT.

Trong trường hợp học sinh không thể đến cơ sở giáo dục phổ thông tại thời điểm kiểm tra, đánh giá vì lý do bất khả kháng, việc tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ có thể được thực hiện bằng hình thức trực tuyến.

Khi thực hiện bằng hình thức trực tuyến người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông quyết định lựa chọn hình thức kiểm tra, đánh giá bảo đảm việc kiểm tra, đánh giá, chính xác, công bằng, khách quan, trung thực.

3.5. Quản lý và lưu trữ hồ sơ dạy học trực tuyến: Thực hiện theo Điều 8, Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT.

4. Quy định khác

Công tác tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng tổ chức dạy học trực tuyến cho giáo viên, cán bộ quản lý được thực hiện theo Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục và bồi dưỡng thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 hoặc thực hiện theo các đợt tập huấn do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức. Kinh phí chi trả cho các giảng viên, học viên tham gia khóa tập huấn (*nếu có*) được thực hiện theo quy định hiện hành như khi giảng viên, học viên tham gia bồi dưỡng, tập huấn trực tiếp.

Việc thực hiện giảng dạy trực tuyến của giáo viên là nhiệm vụ thay thế giảng dạy trực tiếp khi: học sinh tạm dừng đến trường, đảm bảo các điều kiện tối thiểu về yêu cầu dạy học trực tuyến và giáo viên đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trực tuyến.

Vì những lý do trên, tiết dạy bằng hình thức trực tuyến được tính như tiết dạy bằng hình thức trực tiếp của giáo viên.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn Sở GDĐT

a) Các phòng Giáo dục Tiểu học, Trung học, GDTX-CN

Tham mưu tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng tổ chức dạy học trực tuyến cho giáo viên, cán bộ quản lý; kiểm tra, giám sát việc tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập trong quá trình dạy học trực tuyến của các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc phạm vi quản lý; tổng hợp báo cáo theo quy định.

b) Phòng CNTT-NCKH

Tổ chức rà soát cơ sở hạ tầng kỹ thuật, hệ thống mạng cho việc tổ chức dạy học trực tuyến; hướng dẫn, hỗ trợ các đơn vị trong việc bố trí thiết bị, các phương án kết nối, đường truyền internet giúp các đơn vị tận dụng tối đa cơ sở vật chất sẵn có cũng như có phương án tham mưu bổ sung, nâng cấp phù hợp, hiệu quả.

Tham mưu định hướng triển khai hệ thống phần mềm dạy học trực tuyến theo Kế hoạch số 832/KH-UBND ngày 29/03/2021 của UBND tỉnh một cách hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế và đáp ứng các quy định tại thông tư 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/03/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Triển khai, hướng dẫn, hỗ trợ các đơn vị thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn thông tin, các quy định về dữ liệu và bảo mật thông tin cá nhân theo quy định khi tổ chức dạy học trực tuyến; nâng cao nhận thức và kỹ năng về an toàn, an ninh thông tin trong việc sử dụng các phần mềm, công cụ dạy học trực tuyến

c) Phòng KHTC: Tham mưu nguồn lực, hệ thống dạy học trực tuyến hỗ trợ giáo viên và học sinh tham gia vào việc dạy và học trực tuyến.

2. Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố

Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện kế hoạch tổ chức dạy học trực tuyến; bố trí nguồn lực để tổ chức dạy học trực tuyến cho các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục tổ chức dạy học trực tuyến; quản lý các hoạt động dạy học trực tuyến của các cơ sở giáo dục; kiểm tra, giám sát việc tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh qua hình thức trực tuyến, tổng hợp báo cáo theo quy định.

3. Các cơ sở giáo dục

Tổ chức rà soát, hệ thống hạ tầng kỹ thuật cho tổ chức dạy học trực tuyến, đáp ứng các yêu cầu về việc tổ chức dạy học trực tuyến; lựa chọn, sử dụng các phần mềm dạy học phù hợp, an toàn, đáp ứng được yêu cầu và theo các quy định của pháp luật.

Xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến, trực tiếp kết hợp trực tuyến phù hợp với điều kiện bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục phổ thông theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Quản lý và lưu trữ hồ sơ dạy học trực tuyến, tiến trình học tập, kết quả học tập của học sinh, các hoạt động dạy của giáo viên; hỗ trợ quản lý các thông tin khác của các cấp quản lý.

Phân công tổ bộ môn, giáo viên tổ chức hoạt động dạy học trực tuyến. Quản lý

thời khóa biểu, lịch dạy và học của giáo viên và học sinh. Phân tích được quá trình học tập, hoạt động học tập của học sinh trên hệ thống; thống kê được hoạt động dạy học trực tuyến theo cấu trúc quản lý nhà trường (*môn/giáo viên, khối/lớp*). Xây dựng, bổ sung, điều chỉnh Quy chế kiểm tra đánh giá học sinh phù hợp với việc tổ chức dạy học trực tuyến và trực tiếp.

Nhận được văn bản, Sở GDĐT yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị tổ chức thực hiện. Hằng năm, báo cáo kết quả thực hiện, vướng mắc khó khăn về Sở GDĐT (qua phòng Giáo dục Trung học) để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND cấp huyện (để ph/h);
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các phòng CM, NV của Sở;
- Lưu: VT, GDTrH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Cù Huy Hoàn