

Số : /KH – TrMNHM

Thanh Minh, ngày tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HỘI THI "GIÁO VIÊN GIỎI" CẤP TRƯỜNG
NĂM HỌC 2023- 2024

Căn cứ Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 1243/PGDĐT- GDMN ngày 23/8/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2023 - 2024 ;

Căn cứ vào Kế hoạch số 26/KH-MNHM ngày 29/8/2023 của trường Mầm non Hòa Mi về kế hoạch chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024;

Trường Mầm non Hòa Mi xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2023 - 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tuyển chọn, công nhận và suy tôn những giáo viên giỏi cấp trường, nhân rộng những điển hình tiên tiến; tạo điều kiện cho đội ngũ giáo viên được trao đổi, chia sẻ, học tập kinh nghiệm trong việc thực hiện chương trình và đổi mới phương pháp giáo dục.

- Tạo điều kiện cho giáo viên trong trường thể hiện năng lực, chia sẻ, học tập, trao đổi kinh nghiệm về chăm sóc, giáo dục trẻ; khai thác sử dụng sáng tạo, hiệu quả phương tiện, đồ dùng, đồ chơi trong việc thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

- Kết quả của Hội thi là một trong những cơ sở để đánh giá thực trạng đội ngũ giáo viên trong nhà trường; từ đó có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng giáo viên đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản toàn diện giáo dục.

2. Yêu cầu

Hội thi đảm bảo tính trung thực, dân chủ, công khai, minh bạch công bằng, khách quan và đảm bảo thực chất.

Đảm bảo đúng quy định của chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của Ngành.

II. NGUYÊN TẮC HỘI THI

- Dựa trên sự tự nguyện của giáo viên, không ép buộc, không tạo áp lực cho giáo viên tham gia hội thi;

- Giáo viên tham gia Hội thi thực hiện nghiêm túc các quy định của Ban tổ chức; trung thực, khách quan; bám sát yêu cầu về kiến thức, kỹ năng thực hành chăm sóc,

giáo dục trẻ mầm non được quy định trong chương trình giáo dục mầm non và các văn bản chỉ đạo của ngành.

II. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ THI.

1. Đối tượng: Là giáo viên đang trực tiếp giảng dạy chương trình giáo dục mầm non tại trường mầm non Nam Thanh

2. Tiêu chuẩn tham gia hội thi (Quy định tại Điểm b, Khoản 2, Điều 6 của Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT, ngày 20/12/2019 của Bộ GD-ĐT:

Giáo viên tham dự Hội thi cấp trường phải đảm bảo đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi, trong đó có các tiêu chí 1, 3, 4, 5, 6, 8 và 9 được quy định tại Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non đạt đức tốt.

3. Đăng ký dự thi:

3.1. Giáo viên đăng ký dự thi, với tổ chuyên môn

Danh sách các giáo viên đăng ký dự thi cấp trường do tổ trưởng chuyên môn ký xác nhận. Danh sách gửi kèm theo các minh chứng xác nhận đủ tiêu chuẩn tham dự Hội thi theo Mục II. 2 của văn bản này. Xác nhận của tổ trưởng chuyên môn kèm theo minh chứng xác thực về việc giúp trẻ em, học sinh có sự tiến bộ rõ rệt thông qua việc vận dụng hiệu quả biện pháp trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em; trong công tác giảng dạy,

3.2. Số lượng giáo viên đăng ký dự Hội thi:

Không giới hạn số lượng, do giáo viên tự nguyện đăng ký tham gia

3.3. Hồ sơ tham dự hội thi: (Điều 9)

- Danh sách giáo viên đăng ký dự thi giáo viên dạy giỏi cấp trường (TTCM lập và gửi bộ phận chuyên môn nhà trường)

- Các minh chứng của mỗi giáo viên dự thi theo quy định tại Điểm a, Khoản 2, Điều 6 của Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT. Cá nhân tập hợp, đóng hộp/bì minh chứng của mình theo khối. **(kết quả đạt chuẩn nghề nghiệp năm học 2022-2023 (bao gồm kết quả đánh giá đạt chuẩn nghề nghiệp và các minh chứng xác thực) theo tiêu chuẩn nêu trên**

- Biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em của cá nhân được đóng quyển và có xác nhận của Hiệu trưởng: (03 bộ)

- Thời gian nộp hồ sơ: 29/9/2023 về phòng Hiệu trưởng

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC THI

1. Ban Giám khảo Hội thi

- Nhà trường thành lập Ban Giám khảo Hội thi, đảm bảo thực hiện nhiệm vụ đúng quy định của kế hoạch Hội thi.

- Cán bộ, giáo viên tham gia cần nắm vững Quy chế thi, Điều lệ Hội thi, nghiệp vụ liên quan đến nhiệm vụ làm công tác thi

- Giáo viên trực tiếp giảng dạy tham gia Tiểu ban giám khảo thi giảng, trình bày biện pháp, hoàn thành tốt nhiệm vụ sẽ được nhà trường xét công nhận giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2023 -2024.

2. Phần thi thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục

2.1 Số tiết thi giảng, tổ chức hoạt động giáo dục: 01 tiết do Ban tổ chức Hội thi bốc thăm và có giám sát của Tổ Giám sát. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết dạy, hoạt động giáo dục trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi (đối với giáo viên dạy giỏi).

2.2 Phân phối chương trình các tiết thi giảng, hoạt động giáo dục:

Kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục của nhóm trẻ, lớp mẫu giáo từ ngày 04/10/2023 đến 10/10/2023 về bộ phận chuyên môn(TTCM lập gửi)

+ Thực hiện theo Chương trình giáo dục nhà trường
+ Đánh giá xếp loại tổ chức các hoạt động giáo dục thực hiện theo phiếu đánh giá được ban hành kèm theo Quyết định số 1535/QĐ-SGDĐT, ngày 24/12/2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành phiếu đánh giá, xếp loại tổ chức các hoạt động, giáo án của giáo viên, nhân viên trong trường mầm

2.3 Đánh giá thi giảng, hoạt động giáo dục

2.3.1 Yêu cầu đối với giám khảo

- Nắm vững chuẩn kiến thức kỹ năng của bài dạy
- Hiểu biết các kỹ thuật dạy học tích cực
- Hiểu và vận dụng đúng hướng dẫn đánh giá của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Mỗi giám khảo ngồi 01 bàn dự giờ
- Viết đầy đủ các thông tin trong phiếu dự giờ, bì chứa phiếu dự giờ
- Khi dự giờ, giám khảo giữ thái độ thân thiện, tập trung chú ý, không trao đổi riêng

2.3.2 Quy định đánh giá giờ dạy, hoạt động giáo dục

- Mỗi giờ thi giảng, hoạt động giáo dục có 03 giám khảo chấm độc lập; trong đó có 01 giám khảo được cử làm nhóm trưởng.

- Trước 30 phút bắt đầu vào giờ dạy (buổi sáng, buổi chiều) Tiểu Ban giám khảo thông báo phân công giám khảo giờ dạy.

- Khi kết thúc giờ dạy, giám khảo độc lập ghi điểm vào phiếu đánh giá giờ dạy, tổ chức hoạt động giáo dục, sau đó bỏ phiếu đánh giá giờ dạy, tổ chức hoạt động giáo dục vào bì dán lại, ký niêm phong và nộp cho nhóm trưởng, nhóm trưởng có trách nhiệm bảo quản và nộp cho thư ký sau mỗi buổi thi giảng.

- Thư ký nhập điểm, xếp loại giờ dạy và bảo quản phiếu chấm thi; Thành viên tổ giám sát, giám sát toàn bộ quy trình nhập điểm. Sau khi nhập điểm, Thư ký công khai kết quả chấm thi tại Điểm thi giảng.

- Sau khi giáo viên hoàn thành bài thi giảng, giám khảo sắp xếp thời gian gặp gỡ giáo viên dự thi để trao đổi, nhận xét đánh giá những điểm mạnh, điểm hạn chế của giờ

dạy theo yêu cầu cơ bản của phiếu đánh giá giờ dạy, hoạt động giáo dục; nghe ý kiến phản hồi từ phía giáo viên tham dự thi.

2.2.3 Đánh giá tiết dạy, hoạt động giáo dục theo các mức: Giỏi, Khá, Trung bình, Không đạt

3. Phần thi: Trình bày biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy của cá nhân tại cơ sở giáo dục

3.1 Nội dung thi

1.1 Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc. **Thời lượng trình bày biện pháp không quá 30 phút**, bao gồm cả thời gian Ban giám khảo trao đổi. Biện pháp được lãnh đạo cơ sở giáo dục xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non **và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.**

1.2 Thực hành một hoạt động giáo dục cụ thể theo kế hoạch giáo dục tại thời điểm diễn ra Hội thi. Hoạt động giáo dục tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại nhóm, lớp với nguyên trạng số lượng trẻ em của nhóm, lớp đó. Giáo viên không được dạy trước (dạy thử) hoạt động giáo dục tham gia Hội thi trong năm học tổ chức Hội thi. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho hoạt động giáo dục trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi.

3.2 Đánh giá kết quả phần trình bày biện pháp

3.2.1 Yêu cầu đối với giám khảo

- Nắm vững cấu trúc trình bày một biện pháp
- Có hiểu biết về các biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em tại nhà trường.
- Hiểu và vận dụng đúng hướng dẫn đánh giá kết quả trình bày biện pháp theo Phiếu đánh giá của Ban tổ chức Hội thi.
- Mỗi giám khảo ngồi 01 bàn
- Viết đầy đủ các thông tin trong phiếu và bì chứa phiếu đánh giá
- Khi nghe giáo viên trình bày biện pháp, giám khảo giữ thái độ thân thiện, tập trung chú ý, không trao đổi riêng; chuẩn bị câu hỏi phỏng vấn làm sáng tỏ vấn đề còn băn khoăn (nếu cần).

2.3.2 Quy định đánh giá phần trình bày biện pháp

- Phần trình bày biện pháp được ít nhất 03 giám khảo chấm độc lập, trong đó có 01 giám khảo được cử làm nhóm trưởng.
- Trước 30 phút bắt đầu vào phần thi (buổi sáng, buổi chiều) Tiểu Ban giám khảo thông báo phân công giám khảo chấm.
- Giáo viên dự thi chuyển cho mỗi thành viên trong Ban Giám khảo bản in nội dung biện pháp, minh chứng về sự tiến bộ của trẻ em, học sinh khi áp dụng biện pháp được Ban giám hiệu nhà trường xác nhận.

- Khi kết thúc phần trình bày biện pháp, giám khảo có thể đặt câu hỏi phỏng vấn, trao đổi với giáo viên dự thi để làm rõ những nội dung còn băn khoăn, độc lập ghi điểm vào phiếu đánh giá, sau đó bỏ phiếu đánh giá vào bì dán lại, ký niêm phong và nộp cho nhóm trưởng, nhóm trưởng có trách nhiệm bảo quản và nộp cho thư ký sau mỗi buổi phần thi trình bày biện pháp.

- Thư ký nhập kết quả và bảo quản phiếu chấm thi; Thành viên tổ giám sát, giám sát toàn bộ quy trình nhập điểm. Sau khi nhập điểm, Thư ký công khai kết quả chấm thi tại Điểm thi giảng.

3.2.3 Đánh giá kết quả trình bày biện pháp

- Mức **Đạt** khi đảm bảo các yêu cầu: Nêu rõ được biện pháp có hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu đổi mới dạy học và giáo dục, phù hợp với đối tượng trẻ em, và thực tiễn nhà trường, địa phương trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em và công tác giảng dạy, của cá nhân giáo viên tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc; Biện pháp được nhà trường và đồng nghiệp ghi nhận và có minh chứng về sự tiến bộ của trẻ em, học sinh khi áp dụng biện pháp.

- Mức **Chưa đạt**: Nếu không đảm bảo các yêu cầu trên.

* *Nội dung cụ thể xem mẫu phiếu đánh giá phần trình bày biện pháp gửi kèm văn bản này.*

IV. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ, CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG, CÔNG NHẬN GIÁO VIÊN ĐẠT GIÁO VIÊN DẠY GIỎI CẤP TRƯỜNG

1. Đánh giá kết quả của giáo viên dự Hội thi:

Giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi, cấp trường phải đảm bảo: Phần thực hành tiết dạy, hoạt động giáo dục được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá loại giỏi và không có giám khảo đánh giá là loại trung bình trở xuống; phần trình bày biện pháp được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức Đạt.

Kết quả Hội thi được công bố và gửi đến các đơn vị dự thi.

2. Khiếu nại và giải quyết khiếu nại

Giáo viên, tham dự Hội thi có quyền khiếu nại với Ban Tổ chức Hội thi về từng nội dung thi và kết quả Hội thi. Ban Tổ chức Hội thi có trách nhiệm giải quyết mọi khiếu nại trước khi kết thúc Hội thi.

3. Công nhận giáo viên dạy giỏi, cấp trường

- Giáo viên được công nhận là giáo viên dạy giỏi, cấp trường nếu đủ các điều kiện tại Mục 1 Phần IV của văn bản này.

- Giáo viên tham gia làm Ban Giám khảo Hội thi được đặc cách công nhận giáo viên dạy giỏi, trường.

- Giáo viên được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp trường sẽ được Trường MN Hòa Mi cấp Giấy chứng nhận và được bảo lưu trong 1 chu kỳ tổ chức Hội thi.

4. Khen thưởng

Căn cứ Quy định và kết quả Hội thi, Ban Tổ chức sẽ tặng giấy khen cho **tối đa 30%** giáo viên có thành tích xuất sắc trong Hội thi giáo viên dạy giỏi, cấp trường, năm học 2023-2024.

V. CÔNG TÁC GIÁM SÁT

Trường MN Hòa Mi thành lập các tổ giám sát toàn bộ các hoạt động của Hội thi đảm bảo Hội thi được tổ chức công bằng, khách quan, trung thực.

VI. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Các tổ chuyên môn:

- Tham mưu ban hành các văn bản liên quan đến Hội thi: kế hoạch tổ chức Hội thi; Quyết định: thành lập Ban Giám khảo, công nhận giáo viên dạy giỏi.
- Tiếp nhận tổng hợp dữ liệu của các tổ.
- Chuẩn bị các bảng biểu, biểu mẫu liên quan đến Hội thi .
- Chuẩn bị các điều kiện và tổ chức thi giảng theo Quy định của nhà trường
- Chủ trì cùng với Ban Giám khảo lựa chọn 1 số tiết dạy để ghi hình; các tin bài về Hội thi trên Website của nhà trường và gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo.
- Tham gia Hội thi và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban tổ chức Hội thi.

3. Các cá nhân và tổ chuyên môn đăng ký dự thi

- Tuyên truyền tới giáo viên và học sinh về vai trò và ý nghĩa của Hội thi; không gây áp lực; tạo không khí sôi nổi, hào hứng cho đội ngũ tham gia.
- Tăng cường dự giờ giáo viên; làm tốt công tác bồi dưỡng đội ngũ thông qua sinh hoạt chuyên môn tổ/nhóm, sinh hoạt chuyên môn cấp trường, cụm trường.
- Căn cứ Quy định của Hội thi tại Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT, ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục- Đào tạo và Kế hoạch này, các trường tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, cấp trường đảm bảo khách quan, công bằng, đúng quy định lựa chọn những giáo viên tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp thành phố đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định.
- Nghiên cứu kỹ Điều 6 tại Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT, ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục-Đào tạo Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; đề tư vấn, giúp đỡ và duyệt biện pháp cho giáo viên; xác nhận biện pháp áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký dự thi và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

- Chỉ đạo, hướng dẫn giáo viên tham gia Hội thi nộp biện pháp được đóng quyển và có xác nhận của Hiệu trưởng 03 bộ về bộ phận chuyên môn chậm nhất ngày 25/9/2023.

VII. CÁC MỐC THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC HỘI THI

1. Họp Ban Tổ chức Hội thi: Ngày 02/10/2023.

2. Kiểm tra hồ sơ của giáo viên dự thi: Ngày 02/10/2023

3. Thi thực hành và thi phần trình bày một biện pháp

3.1. Thi trình bày một số biện pháp

- Thời gian: ngày 03/10/2023

3.2. Thi thực hành

- Thời gian: Từ ngày 4/10/2023 đến ngày 10/10/2023

4. Họp Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Ban Giám sát Hội thi: Ngày 02/10/2023

5. BTC bốc thăm tiết dạy: Ngày 29/09/2023.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, cấp trường, năm học 2023-2024, Ban giám hiệu yêu cầu các TTCM nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch Hội thi, đảm bảo Hội thi được tiến hành đúng kế hoạch, khách quan, công bằng, an toàn và tiết kiệm góp phần nâng cao chất lượng giáo dục./.

Nơi nhận:

- TTCM; GV

- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đoàn Thị Hồng Thắm