

Số: /PGDDĐT-THCS
V/v kết thúc chương trình và tổng kết
năm học 2020-2021

Điện Biên Phủ, ngày tháng năm 2021

Kính gửi:

- Các cơ sở giáo dục Mầm non thành phố;
- Các trường Tiểu học, TH-THCS, THCS thành phố.

Thực hiện Văn bản số 946/SGDDĐT-GDTrH, ngày 05/5/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc kết thúc chương trình và tổng kết năm học học 2020-2021, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu đơn vị trường học triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Nghiêm túc triển khai thực hiện Văn bản số 946/SGDDĐT-GDTrH, ngày 05/5/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc kết thúc chương trình và tổng kết năm học học 2020-2021 (có văn bản gửi kèm).

2. Tổ chức thực hiện các hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục và tổng kết năm học 2020-2021 đảm bảo đúng tiến độ. Tập trung thực hiện tốt một số nội dung trọng tâm sau:

2.1. Hoàn thành Chương trình/hoạt động giáo dục năm học 2020-2021

- Tiếp tục thực hiện các hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục theo Kế hoạch thời gian năm học tại Quyết định số 827/QĐ-UBND ngày 19/8/2020 và kế hoạch giáo dục của nhà trường đã xây dựng; tuyệt đối không dồn ép, cắt xén chương trình.

- Chủ động xây dựng phương án dạy học trực tuyến, dạy học qua Internet ... khi có văn bản chỉ đạo của cấp trên để hoàn thiện chương trình môn học và các hoạt động giáo dục. Tổ chức kiểm tra, đánh giá xếp loại học sinh học kỳ II và cả năm đối với các môn học và hoạt động giáo dục đảm bảo nghiêm túc, khách quan, đúng theo các Thông tư, hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT về đánh giá, xếp loại học sinh từng cấp học. Ưu tiên hoàn thành chương trình và đánh giá xếp loại học kỳ II và cuối năm, cuối cấp đối với học sinh lớp 5, 9. Tổ chức rà soát, đánh giá kết quả chăm sóc, giáo dục trẻ em, đặc biệt là việc hoàn thành chương trình GDMN đối với trẻ 5 tuổi.

- Tổ chức xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học cho học sinh lớp 5, xét tốt nghiệp THCS cho học sinh lớp 9 thực hiện theo các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ các cấp học và văn bản số 401/PGDDĐT-GDTrH ngày 19/4/2021 của Phòng GDĐT về tổ chức xét, công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2020-2021.

- Tổ chức đánh giá cán bộ quản lý, giáo viên theo Chuẩn; đánh giá viên chức; công tác thi đua, khen thưởng năm học 2020-2021.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Y tế, UBND tỉnh, Sở Y tế, UBND thành phố, Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

2.2. Tổng kết năm học 2020-2021

2.2.1. Các trường mầm non, tiểu học, TH-THCS, THCS tổ chức tổng kết năm học 2020-2021. Tập trung đánh giá các nội dung: thực hiện kế hoạch thời gian năm học, kế hoạch phát triển giáo dục; việc triển khai các nhiệm vụ trọng tâm năm học; duy trì kết quả phổ cập; Kết quả giáo dục cấp học; Công tác bồi dưỡng chuyên môn và tập huấn chương trình giáo dục phổ thông 2018; Công tác truyền thông về giáo dục cấp học (nội dung, phương pháp).

2.2.2. Các trường TH-THCS, THCS tổ chức lồng ghép tổng kết năm học cùng lễ tri ân cho học sinh lớp 9 thiết thực, ý nghĩa, tiết kiệm, hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tiễn và đảm bảo thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid-19 theo các văn bản chỉ đạo của các cấp.

2.2.3. Báo cáo tổng kết năm học 2020-2021 của các đơn vị gửi về Phòng Giáo dục Đào tạo (qua Bộ phận chuyên môn cấp học gồm bản dấu đỏ và bản điện tử) **trước ngày 25/05/2021**. Cụ thể:

- Đối với giáo dục mầm non thực hiện theo công văn số 1112/PGDDĐT-GDMN ngày 19/11/2020 về việc hướng dẫn báo cáo tình hình giáo dục mầm non năm học 2020-2021. Bản điện tử gửi theo địa chỉ: *phthuyduong84@gmail.com*.

- Đối với cấp tiểu học, báo cáo tổng kết năm học 2020-2021 theo đề cương và biểu gửi kèm. Bản điện tử gửi theo địa chỉ: *hoanghuetgd@gmail.com*.

- Đối với cấp THCS, báo cáo tổng kết năm học 2020-2021 theo đề cương và biểu gửi kèm. Bản điện tử gửi theo địa chỉ: *phamvuithcs@gmail.com*.

2.2.4. Ngoài các báo cáo tổng kết năm học theo đề cương báo cáo của các cấp học, khi Sở Giáo dục và Đào tạo có văn bản hướng dẫn báo cáo tổng kết chung của ngành, Phòng GD-ĐT sẽ có văn bản hướng dẫn sau.

2.3. Một số định hướng hoạt động hè 2021

- Tổ chức bàn giao trẻ mầm non, học sinh tiểu học, THCS về gia đình và địa phương quản lý. Hướng dẫn học sinh tham gia các hoạt động hè đảm bảo an toàn, đúng quy định.

- Công khai chế độ đãi ngộ đối với giáo viên đi làm trong hè, bố trí cho giáo viên được nghỉ hè, không ép giáo viên dạy hè dưới mọi hình thức.

- Chuẩn bị các điều kiện, tổ chức tuyển sinh năm học 2021-2022 theo các văn bản hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo chỉ tiêu, kế hoạch UBND thành phố giao, đảm bảo tiêu chuẩn đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

Nhận được Văn bản này, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các cơ sở giáo dục Mầm non, các trường TH, TH-THCS, THCS nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (HSCV);
- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng (HSCV);
- Lưu: VT, CM.

TRƯỞNG PHÒNG

Lê Thị Hồng

